

БАТЛАВ
ГҮЙЦЭТГЭХ ЗАХИРАЛ

2016 оны-р сарын өдөр



П.БАНЗРАГЧ

“Даланзадгадын ДЦС” ТӨХК - ийн 2016 ОНЫ АВЛИГЫН ЭСРЭГ ҮЙЛ
АЖИЛЛАГААНЫ ТӨЛӨВЛӨГӨӨ

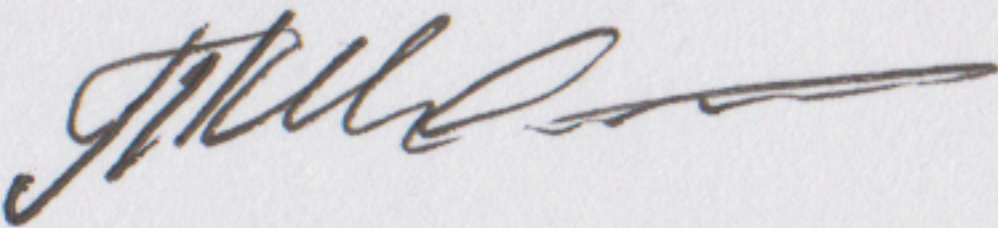
2016.01.04

№	Хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Гүйцэтгэлийн шалгуур үзүүлэлт	Хариуцах албан тушаалтан	Гүйцэтгэх хугацаа	Тайлбар
1	Авлигатай тэмцэх газраас бүрэн эрхийнхээ дагуу гаргасан шийдвэрийг биелүүлэх Эрх зүйн үндэслэл: <ul style="list-style-type: none">Авлигын эсрэг хуулийн 6 дугаар зүйлийн 6.6, 6.7, 18 дугаар зүйлийн 18.4.2, 29 дүгээр зүйлийн 29.4;Гэмт хэргээс урьдчилан сэргийлэх тухай хуулийн 9 дүгээр зүйлийн 9.2	1.1.Авлигатай тэмцэх газраас хүргүүлсэн Зөвлөмжийн биелэлт, зохион байгуулсан арга хэмжээ 1.2.АТГ-ын мөрдөн байцаагчаас гэмт хэргийн шалтгаан нөхцөлийг арилгуулахаар хүргүүлсэн мэдэгдлийн биелэлт, зохион байгуулсан арга хэмжээ 1.3.АТГ-аас зөрчил арилгуулахаар хүргүүлсэн албан бичгийн биелэлт, зохион байгуулсан арга хэмжээ	Хуулийн мэргэжилтэн	Тухай бүрт	
2	Байгууллагын орлого зарлагын мэдээллийг олон нийтэд мэдээлэх	Шилэн дансны хуулийг мөрдөж ажиллах, байгууллагын шилэн дансны хөтлөлтийг шалгах	Санхүү удирдлагын хэсгийн дарга	Тухай бүрт	

3	Хүний нөөцийн ил тод байдал, олон нийтэд хүргэх.	3.1. Сул орон тоог цахим хуудсанд байршуулах 3.2. Хөдөлмөрийн хэлтэстэй байнга хамтран ажиллаж, боловсон хүчний дутагдлаас гарах арга хэмжээ авах. 3.3. Ажилтнуудын цаг ашиглалтын талаар тогтмол мэдээлэх.	Хүний нөөцийн мэргэжилтэн	Жилдээ	
4	Албан хаагч бүрийн ажил үүргийн хуваарийг тодорхой болгох	Албан хаагч бүрийн ажил үүргийн хуваарь, ажлын байрны тодорхойлолтыг шинэчлэх	Хүний нөөцийн мэргэжилтэн	Жилдээ	
5	Албан хаагчдын давхар ажил эрхлэх боломжтой эсэхийг шийдвэрлэх	Хуулиар зөвшөөрсөн давхар ажил эрхэлж болох ажлын жагсаалтыг гаргаж, албан хаагчдад мэдээлэх.	Санхүү удирдлагын алба		
6	Иргэдийн өргөдөл, гомдол, санал, хүсэлт, мэдээллийг хүлээн авах, шийдвэрлэх	6.1. ТВ хэвлэл мэдээллийн хэрэгслээр мэдээлэл, сурталчилгаа хийх; 6.2. Өргөдөл, гомдол, санал, хүсэлт, мэдээллийг хүлээн авах хайрцаг, утас, санал хүсэлтийн дэвтэр, цахим хуудастай байх. 6.3. Иргэдийн өргөдөл, гомдол, санал, хүсэлт, мэдээллийг шийдвэрлэсэн талаар цахим хуудсаар мэдээлэх.	Санхүү удирдлагын алба	Тухай бүрт	
7	Төсвийн орлого, түүний зарцуулалтын талаар олон нийтэд мэдээлэх	7.1. Тухайн жилийн төсөв, өмнөх оны төсвийн гүйцэтгэл, дараа жилийн төсвийн төслийг тус тус цахим хуудсанд байршуулсан байх; 7.2. Жилийн эцсийн санхүүгийн тайланг цахим хуудсанд болон мэдээллийн самбарт байршуулсан байх; 7.3. Санхүүгийн тайланд хийсэн	Санхүү удирдлагын алба	Жилдээ	

		аудитын дүгнэлтийг бүрэн эхээр нь цахим хуудас болон мэдээллийн самбарт байршуулсан байх			
8	Төрийн болон орон нутгийн хөрөнгөөр бараа ажил үйлчилгээ худалдан авах үйл ажиллагааны ил тод байдлыг хангах, түүнтэй танилцах боломжоор хангах.	8.1.Худалдан авах ажиллагааны төлөвлөгөөг цахим хуудсанд болон мэдээллийн самбарт байршуулах. 8.2.Тендерийн урилгыг цахим хуудас болон мэдээллийн самбарт байршуулах 8.3.Худалдан авах үйл ажиллагаатай холбоотой бүх төлрийн мэдээллийг ил тод байлгах	Хангамжийн мэргэжилтэн	Тухай бүрт	
9	Байгууллагын дотоод хяналт шалгалт явуулах уг ажлыг өргөн хүрээнд авч үзэн удирдлагын түвшинд шийдвэр гаргах	9.1.Журмыг боловсруулах; 9.2.Энэ талаар албан хаагчдад танилцуулсан байх; 9.3.Хяналт шалгалтаар тайлан дүгнэлт, зөвлөмжийн мөрөөр арга хэмжээ авсан байх.	Хуулийн мэргэжилтэн	Жилдээ	
10	Авлигын эсрэг хууль тогтоомжийн хэрэгжилтийг хариуцан зохион байгуулах, уг асуудлаар харилцах албан тушаалтантай байх.	10.1. Эрх бүхий албан тушаалтантай байх; 10.2. Гүйцэтгэх эрх үүргийг ажлын байрны тодорхойлолт болон ажил үүргийн хуваарьт тусгасан байх 10.3. Энэ чиглэлээр зохион байгуулагдаж байгаа сургалт семинарт хамрагдсан байх	Хуулийн мэргэжилтэн		
11	Авлигын эсрэг соён гэгээрүүлэх, авлигатай тэмцэх, урьдчилан сэргийлэх арга хэмжээг боловсруулж, хэрэгжүүлэх	11.1. Авлигын эсрэг жилийн төлөвлөгөөг боловсруулж батлуулсан байх; 11.2. Төлөвлөгөөний хэрэгжилтийг тогтоосон хугацаанд тайлагнасан байх.	Хуулийн мэргэжилтэн	Тухай бүрт	

		11.3. Хэрэгжилтийн тайланг тогтсон хугацаа /жил бүрийн 11 сарын 15-ны дотор/-нд АТГ-т хүргүүлсэн байх			
12	Авлигатай тэмцэх газраас бүрэн эрхийнхээ дагуу гаргасан шийдвэрийг биелүүлэх	Авлигатай тэмцэх газраас ирүүлсэн бүх төрлийн шаардлагыг биелүүлэх арга хэмжээ авч ажиллах.	Санхүү удирдлагын алба	Тухай бүрт	

Төлөвлөгөө гаргасан: Хууль, дотоод хяналтын мэргэжилтэн  Т. Мөнхсайхан